

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Зеленорощинская средняя общеобразовательная школа им. М. Горького» муниципального об-
разования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан**

ПРИКАЗ

от **31.08** 2024 года

№ **78-од**

с. Зелёная Роща

«Об организации питания учащихся школы в первом полугодии 2024 – 2025 учебного года»

На основании Постановления Исполнительного комитета муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» от 23.10.2023 года № 4211 «Об обеспечении питанием обучающихся и воспитанников образовательных учреждений муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан в 2024 году», и по итогам проведения конкурсов с ограниченным участием в электронной форме, во исполнение приказа МКУ «Управление образования» ИК МО «ЛМР» РТ № 11 от 09.01.2024 г.,

Приказываю:

1. Организовать горячее питание 81 учащегося школы в первом полугодии 2024 - 2025 уч. г. в школьной столовой с 02.09.2024 г.:
 - в 1-4 классах - одноразовым бесплатным питанием на сумму 66 руб. 76 коп. в день;
 - в 5-11 классах - горячий обед на сумму 66 руб. 76 коп. в день (9 руб. 20 коп. - местный бюджет, 57 руб. 56 коп. - родительская плата);
 - организовать дополнительный горячий завтрак из расчёта (22 руб. 50 коп. в день - родительская плата);
 - в целях адресной социальной поддержки детей из социально - незащищенных семей, обеспечить льготным питанием из расчета 10 % учащихся 5-11 классов на сумму 66 руб. 76 коп. в день (9 руб. 20 коп. - местный бюджет, 57 руб. 56 коп. – родительская плата).
2. Утвердить категорию учащихся, нуждающихся в адресной социальной поддержке согласно приложению 1:
 - дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации;
 - дети, которые являются вынужденными переселенцами;
 - дети из малообеспеченных и многодетных семей;
 - дети участников военных спецопераций.
3. Назначить ответственными за сбор родительских взносов на питание учащихся классных руководителей 5 - 11 классов;
4. Назначить ответственными за организацию питания учащихся и контроль за правильностью составления меню заместителя директора по воспитательной работе – Гадиеву Л. И., педагога-организатора - Шарифуллину Э. Д., завхоза школы - Мугинову Г. З.
5. Создать комиссию по предоставлению бесплатного питания учащихся. Включить в состав комиссии заместителя директора по воспитательной работе – Гадиеву Л. И., ответственного за организацию питания – Шарифуллину Э. Д., представителя родительского комитета – Мугинову Ф. А.
6. Мугиновой Г. З. – завхозу школы взять под личный контроль:
 - производственный контроль за организацией питания в школе в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.3/2.4.3590-20;
 - работу бракеражной комиссии по приему продуктов питания от поставляющей организации (ведение бракеражного журнала с подписями всех членов комиссии);
 - санитарное состояние пищеблока школы.
7. Гадиевой Л. И. – заместителю директора по ВР, классным руководителям организовать реализацию комплекса мер по пропаганде здорового питания среди обучающихся и их родителей.
8. Мугиновой Г. З. – завхозу школы, Мавлютову И. А. – инженеру – электронику своевременно (ежедневно) обновлять меню на сайте общеобразовательного учреждения в разделе «Школьное питание» (вкладка «food»).


9. Мугиновой Г. З., членам бракеражной комиссии в случае выявления факта поставки некачественной продукции информировать директора школы письменно с составлением акта МКУ «Управление образования».
10. Мавлютову И. А. – инженеру – электронику опубликовать настоящий приказ на сайте школы.
11. Контроль за полным и правильным использованием средств, выделенных на питание учащихся, а также выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы _____ А. В. Анисахарова



_____ Гадиева Л. И.
_____ Мугинова Г. З.
Шарифуллина Э. Д.
Мавлютов И. А.

Лист согласования к документу № 181 от 23.09.2024
Инициатор согласования: Анисахарова А.В. Директор
Согласование инициировано: 23.09.2024 09:34

Лист согласования			Тип согласования: последовательное	
N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Анисахарова А.В.		 Подписано 23.09.2024 - 09:34	-